**様式13**（学校等設置認可申請書）　※県規則別記様式第1号

　　　　　　　　文書番号

年　　月　　日

山形県知事 殿

　　　　　　 住　所

　　　　　　　　　　　　　氏　名（法人にあっては、名称及び代表者の職氏名）

印

学校等設置認可申請書登記完了届出書

|  |  |
| --- | --- |
| このたび、 | ○○高等学校（小学校、中学校、幼稚園）を設置したいので、学校教育法第4条第１項 |
| ○○専修学校を設置したいので、学校教育法第１３０条第１項 |
| ○○各種学校を設置したいので、学校教育法第１３４条第２項において準用する同法第４条第1項 |

の規定により、認可されるよう次のとおり関係書類を添えて申請します。

添付書類

１　設置趣意書

２　理事会及び評議員会の決議録の謄本（法人の場合）

３　設置要項（別紙1）

４　学級編制計画表（別紙2）

５　設備一覧表（別紙3）

６　学　　則

７　設置者（法人の場合は代表者）の履歴書及び誓約書（様式8別紙2参照）

８　校長（園長）及び教職員の編成表（別紙4）

９　校長（園長）及び教職員の名簿（別紙5）

10 校長（園長）及び教職員の履歴書、誓約書（様式33別紙1参照）及び免許状の写し

11　学校等の設置に要する経費及びその財源の内訳書（別紙6）

12　負債償還計画書（別紙7）

13　設置後3年間の資金収支予算書（別紙8）※1

14　校地等の概要を記載した書類（別紙9）

15 校地等の登記事項証明書（借用の場合は、このほかに賃貸借契約書の写し）、実測図及び位置図

☆16　校舎等の概要を記載した書類（別紙10）

☆17　校舎等の登記事項証明書（借用の場合は、このほかに賃貸借契約書の写し）又は建築確認通知書（写し）若しくは検査済証（写し）並びに配置図、平面図及び立面図※2

〈記載上の注意〉

正副各1部提出すること。

※1　年数については、当該学校等の修業年限等に応じて変更すること。

※2　夜間授業等を行う学校等の場合には、「照明図」も添付すること。

別紙１

設置（変更）要項

|  |  |
| --- | --- |
| 事項 | 記　　　　　入　　　　　欄 |
| 設置者 |  |
| 名称 |  |
| 位置 |  |
| 目的 |  |
| 経費及び  維持の方法 |  |
| 開設(変更)  予定年月日 | 年　　　月　　　日　（予定） |

〈記載上の注意〉

①変更要項の場合は、変更しようとする事項について変更前と変更後の区別を設けて記入すること。

②「名称」の欄には、申請に係る学校等、課程又は学科の名称を記入すること。

別紙2

学級編制計画表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程及び  学科の名称 | （満３歳児） | | 第１学年  （３歳児） | | 第２学年  （４ 歳 児） | | 第３学年  （５ 歳 児） | | 合　　計 | |
| 学級数 | 定員 | 学級数 | 定員 | 学級数 | 定員 | 学級数 | 定員 | 学級数 | 定員 |
| (申請分) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (既設分) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

〈記載上の注意〉

　学校等の設置に係る許可申請の場合は、「（既設分）」の欄の記入は要しないものであること。

別紙３

設備一覧表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 品名 | 数量 | 単価 | 金額 | 取得(予定)年月日 |
| 教育研究用機器備品 |  |  | 円 | 円 |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| その他の機器備品 |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 図　書 |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 車　　両 |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |  |

〈記載上の注意〉

①消耗品的なものは除くこと。

②取得には、寄贈のものを含むこと。

別紙４

校長(園長)及び教職員の編成表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度及び専・兼の別  職　名 | 第1年度 | | 第2年度 | | 第3年度 | |
| 専任 | 兼任 | 専任 | 兼任 | 専任 | 兼任 |
| 校長（園長） | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 副校長（副園長） |  |  |  |  |  |  |
| 教頭 |  |  |  |  |  |  |
| 主幹教諭 |  |  |  |  |  |  |
| 指導教諭 |  |  |  |  |  |  |
| 教諭 |  |  |  |  |  |  |
| 助教諭 |  |  |  |  |  |  |
| 講師 |  |  |  |  |  |  |
| 養護教諭 |  |  |  |  |  |  |
| 養護助教諭 |  |  |  |  |  |  |
| 栄養教諭 |  |  |  |  |  |  |
| 実習助手 |  |  |  |  |  |  |
| 事務職員 |  |  |  |  |  |  |
| 技術職員 |  |  |  |  |  |  |
| 司　　書　　教　　諭 |  |  |  |  |  |  |
| 学校医（園医） |  |  |  |  |  |  |
| 学校歯科医（園歯科医） |  |  |  |  |  |  |
| 学校薬剤師（園薬剤師） |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |

〈記載上の注意〉

①第1年度とは、学校等の開設年度をいう。

②職種は、実態に応じて追加し、又は削除すること。

別紙５

校長(園長)及び教職員の名簿

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 職名 | 専  ・兼  の　別 | 氏　名 | 生年  月日 | 最終学歴 | 免許状  の種類  (教科名) | 免許状の有効期間  (修了確認期限) | 担当の教科及び課程 | 就　任  (予定)  年月日 | 経験  年数 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

〈記載上の注意〉

①この名簿の内容は、校長(園長)及び教職員の編成(別紙4)の第1年度の内容と一致すること。

②経験年数は、本校のみでなく教育職としての経験年数を記入すること。

別紙６

学校等の設置に要する経費及びその財源の内訳書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業の区分 | 数量 | 金額 | 支払完了  (予定)  年月日 | 財源の内訳 | | | | | 備考 |
| 自己資金 | | | 借入金 | 計 |
| 寄附金 | 補助金 | 預金等 |
| 校地  (園地) | ㎡ | 千円 |  | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |  |
| 校舎  (園舎) | ㎡ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 設備 | 点 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

〈記載上の注意〉

①事業の区分ごとに、財源の内訳を記入すること。

②「預金等」の欄には、寄附金及び補助金以外の負債とならない学校の収入の金額を記入すること。

③「備考」の欄には、補助金の内訳を記入すること。

別紙７

負債償還計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 借入先 | 当初の  借入金額 | 借入  年月日 | 返済期間及び年利率 | 申請年度末までの償還金額 | 申請年度  末の残高 | 返済計画 | | | | | 借入目的(借入金  の使途) |
| 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 当該申請に係る  負債 |  | 千円 |  | ( ) | 千円 | 千円 | 千円  (　　　円) | 千円  ( 円) | 千円  (　　　円) | 千円  (　　　円) | 千円  (　　　円) |  |
|  |  |  | ( ) |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
| 小計 |  |  |  |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
| 既存の  負債 |  |  |  | ( ) |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
|  |  |  | ( ) |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
| 小計 |  |  |  |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
| 合計 | |  |  |  |  |  | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) | (　　　 ) |  |
| 元金の年度末残高 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 償還財源の内訳 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

〈記載上の注意〉

①「返済期間及び年利率」の欄には、上段に返済期間を、中段に年利率を、下段の（　　）内に据置期間を記入すること。

②「返済計画」の欄には、上段に返済金額を、下段の（　　）内に当該年度分の利息の額を記入すること。

③申請時における設置者の有するすべての負債について記入すること。

別紙８

設置（変更）後３年間の資金収支予算書

（　　 年度）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収　　入　　の　　部 | | 支　　出　　の　　部 | |
| 科　　　　　　　目 | 金　　額 | 科　　　　　　　目 | 金　　額 |
| 学生生徒等納付金収入 | 千円 | 人件費支出 | 千円 |
| 授業料収入 |  | 教員人件費支出 |  |
| 入学金収入 |  | 職員人件費支出 |  |
| 実験実習料収入 |  | 役員報酬支出 |  |
| 施設設備資金収入 |  | 退職金支出 |  |
| その他 |  | その他 |  |
| 手数料収入 |  | 教育研究経費支出 |  |
| 入学検定料収入 |  | 消耗品費支出 |  |
| 試験料収入 |  | 光熱水費支出 |  |
| 証明手数料収入 |  | 旅費交通費支出 |  |
| その他 |  | 奨学費支出 |  |
| 寄附金収入 |  | その他 |  |
| 特別寄附金収入 |  | 管理経費支出 |  |
| 一般寄附金収入 |  | 消耗品費支出 |  |
| 補助金収入 |  | 光熱水費支出 |  |
| 国庫補助金収入 |  | 旅費交通費支出 |  |
| 地方公共団体補助金収入 |  | その他 |  |
| その他 |  | 借入金等利息支出 |  |
| 資産売却収入 |  | 借入金利息支出 |  |
| 施設売却収入 |  | 学校債利息支出 |  |
| 設備売却収入 |  | 借入金等返済支出 |  |
| 有価証券売却収入 |  | 借入金返済支出 |  |
| その他 |  | 学校債返済支出 |  |
| 付随事業・収益事業収入 |  | 施設関係支出 |  |
| 補助活動収入 |  | 土地支出 |  |
| 附属事業収入 |  | 建物支出 |  |
| 受託事業収入 |  | 構築物支出 |  |
| 収益事業収入 |  | 建設仮勘定支出 |  |
| その他 |  | その他 |  |
| 受取利息・配当金収入 |  | 設備関係支出 |  |
| 第3号基本金引当特定資産運用収入 |  | 教育研究用機器備品支出 |  |
| その他の受取利息・配当金収入 |  | 管理用機器備品支出 |  |
| 雑収入 |  | 図書支出 |  |
| 施設設備利用料収入 |  | 車両支出 |  |
| 廃品売却収入 |  | ソフトウェア支出 |  |
| その他 |  | その他 |  |
| 借入金等収入 |  | 資産運用支出 |  |
| 長期借入金収入 |  | 有価証券購入支出 |  |
| 短期借入金収入 |  | 第2号基本金引当特定資産繰入支出 |  |
| 学校債収入 |  | 第3号基本金引当特定資産繰入支出 |  |
| 前受金収入 |  | その他引当特定資産繰入支出 |  |
| 授業料前受金収入 |  | 収益事業元入金支出 |  |
| 入学金前受金収入 |  | その他 |  |
| 実験実習料前受金収入 |  | その他の支出 |  |
| 施設設備資金前受金収入 |  | 貸付金支払支出 |  |
| その他 |  | 手形債務支払支出 |  |
| その他の収入 |  | 前期末未払金支払支出 |  |
| 第2号基本金引当特定資産取崩収入 |  | 預り金支払支出 |  |
| 第3号基本金引当特定資産取崩収入 |  | 前払金支払支出 |  |
| その他引当特定資産取崩収入 |  | その他 |  |
| 前期末未収入金収入 |  |  |  |
| 貸付金回収収入 |  | [予備費] |  |
| 預り金受入収入 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 資金収入調整勘定 | △ | 資金支出調整勘定 | △ |
| 期末未収入金 | △ | 期末未払金 | △ |
| 前期末前受金 | △ | 前期末前払金 | △ |
| その他 | △ | その他 | △ |
| 前年度繰越支払資金 |  | 翌年度繰越支払資金 |  |
| 収入の部合計 |  | 支出の部合計 |  |

　〈記載上の注意〉

①年度ごとに別葉で作成すること。

②この資金収支予算書は、設置又は変更しようとする学校についてのみ記載すること。

③学校等の設置又は変更に伴い、寄附行為の変更申請を行う場合は、この予算書は、寄附行為変更申

請書の添付書類の中の資金収支内訳表から抜粋して記入すること。

④科目の欄の「その他」には、残りの科目の合計額を記入すること。

別紙９

校地等の概要を記載した書類

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 種別 | 面積 | | | 所在地 | 備 考 |
| 自己所有 | 借用 | 計 |
| 校舎(園舎)敷地 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  |  |
| 運動場 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

〈記載上の注意〉

①「校舎(園舎)敷地」の項「面積」の欄には、校舎(園舎)の1階部分の床面積を記入すること。

②「運動場」の欄には、専ら運動場の用に供することができる土地のみの面積を記入すること。

③借用の場合は、「備考」欄に貸付者を記入すること。

別紙10

校舎等の概要を記載した書類

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 校舎建物面積表 | | | | |
| 建物区分 | 構造 | 室数 | 面積 | 備考 |
| 校舎(園舎) |  |  | ㎡ |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |
| 体育館 |  |  |  |  |
| 寄宿舎 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |
| 職員住宅 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |
| 車庫 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |

〈記載上の注意〉

共用部分がある場合は、「備考」の欄に共用先及び共用面積を記入すること。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 校舎建物室別面積表　（幼稚園用） | | | |
| 室名 | 室数 | 面積 | 備考 |
| 職員室 |  | ㎡ |  |
| 保育室 |  | ㎡ |  |
| 遊戯室 |  | ㎡ |  |
| 保健室 |  | ㎡ |  |
| 便所 |  | ㎡ |  |
| 飲料水用設備 |  | ㎡ |  |
| 手洗用設備 |  | ㎡ |  |
| 足洗用設備 |  | ㎡ |  |
| その他 |  | ㎡ |  |
|  |  | ㎡ |  |
|  |  | ㎡ |  |
| 合計 | | ㎡ |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 校舎建物室別面積表　（小・中・高等学校、専修・各種学校用） | | | | |
| 室名 | | 室数 | 面積 | 備考 |
| 普通教室 | |  | ㎡ |  |
| 特別教室 |  |  | ㎡ |  |
|  |  | ㎡ |  |
|  |  | ㎡ |  |
| 図書室 | |  | ㎡ |  |
| 保健室 | |  | ㎡ |  |
| 職員室 | |  | ㎡ |  |
| その他 | |  | ㎡ |  |
| 小計 | |  | ㎡ |  |
| 体育館 | | | ㎡ |  |
| 合計 | | | ㎡ |  |

〈記載上の注意〉

２階部分に保育室等を設けている幼稚園にあっては、「室数」の欄には２階部分にある室数を（　　）内に内数として記入すること。