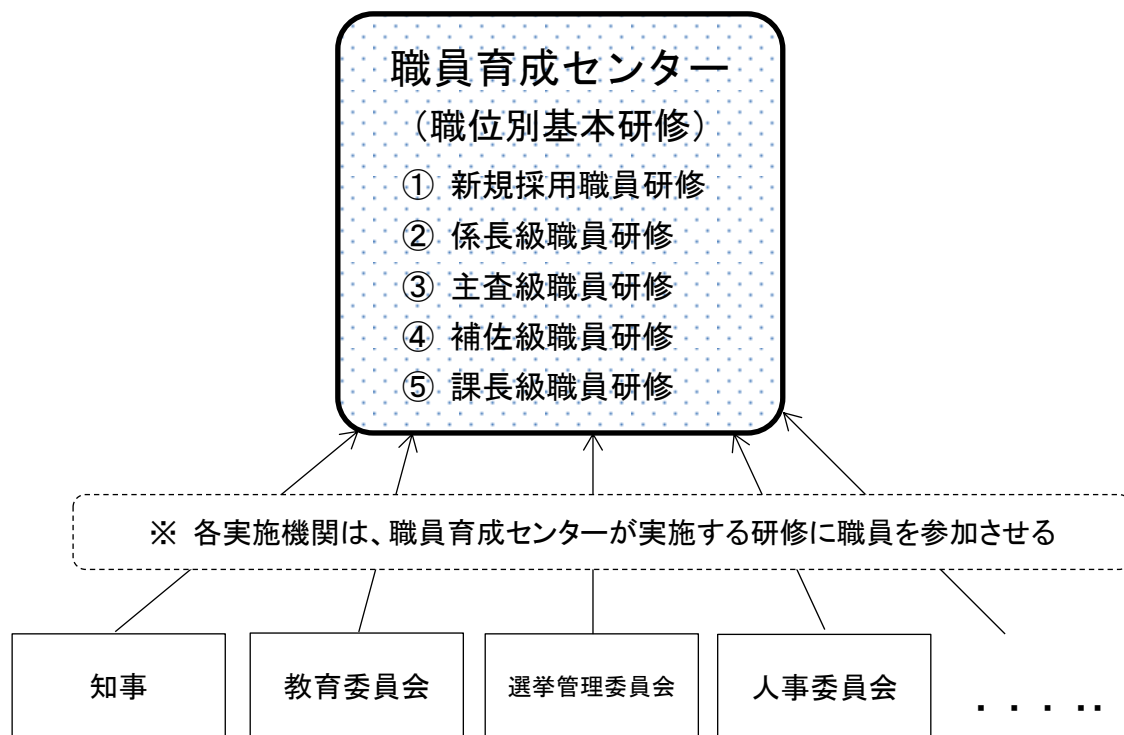


公文書管理に関する職員研修について

(1) 職員育成センターが計画する職位別基本研修

- ・ 全ての職位別基本研修のカリキュラムに公文書管理に関する科目を設定
- ・ 実施機関は、その責務として、これらの研修に職員を派遣するとともに、伝達研修や OJT を積極的に実施



(2) 学事文書課が実施するテーマ別の研修

現在、学事文書課は、テーマ別の研修として、次の研修を実施しているが、今後内容を充実して実施する。

- ・ 情報公開、個人情報保護制度に関する研修
- ・ 文書管理責任者を対象とした研修
- ・ 歴史公文書に関する研修