

公文書等の管理状況（令和2年度）

1 概要

山形県公文書等の管理に関する条例第9条第2項及び第12条第2項に基づき、公文書及び法人文書の管理の状況の概要について、毎年度公表することとされています。

2 対象となる実施機関及び地方独立行政法人

<実施機関（13）>

知事、教育委員会、選挙管理委員会、人事委員会、監査委員、公安委員会、警察本部長、労働委員会、収用委員会、海区漁業調整委員会、内水面漁場管理委員会、企業管理者、病院事業管理者

<地方独立行政法人（3）>

公立大学法人山形県立保健医療大学、山形県公立大学法人、地方独立行政法人山形県・酒田市病院機構

3 令和2年度に作成した公文書（法人文書）ファイル数

実施機関	保存期間							媒体の種別			計
	常用	30年	10年	5年	3年	1年	その他	紙	電子	その他	
知事	115	2,820	7,072	17,341	3,657	509	56	31,568	2	0	31,570
教育委員会	39	498	312	5,307	2,544	387	0	9,068	19	0	9,087
選挙管理委員会	0	12	2	25	13	1	0	53	0	0	53
人事委員会	0	18	15	23	31	0	0	87	0	0	87
監査委員	0	10	6	125	24	0	0	165	0	0	165
公安委員会	2	1	2	1	2	1	0	9	0	0	9
警察本部長	2,604	468	322	3,423	1,425	2,680	636	11,390	168	0	11,558
労働委員会	0	19	2	39	16	2	0	78	0	0	78
収用委員会	0	1	3	1	0	0	0	5	0	0	5
海区漁業調整委員会	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
内水面漁場管理委員会	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1
企業管理者	23	154	149	292	161	7	0	786	0	0	786
病院事業管理者	6	75	108	749	219	24	0	1,181	0	0	1,181
公立大学法人 山形県立保健医療大学	8	21	31	34	13	6	0	113	0	0	113
山形県公立大学法人	30	33	179	124	13	9	0	388	0	0	388
地方独立行政法人 山形県・酒田市病院機構	2,109	544	812	1,744	237	17	1,181	6,596	44	4	6,644
合計	4,938	4,674	9,016	29,228	8,355	3,643	1,873	61,490	233	4	61,727

※ 保存期間が1年未満のものを除く。

※ 「保存期間：その他」は、法令等によりその他の保存期間が定められているもの。

※ 「媒体の種別：その他」はフィルム及びCD-R。

4 保存期間満了時の措置（令和2年度保存期間満了分）

実施機関	措置の内容			計
	廃棄	保存期間延長	移管	
知事(合計)	36,408	84,419	162	120,989
総務部	1,653	2,241	31	3,925
みらい企画創造部	762	3,520	11	4,293
防災くらし安心部	1,100	976	6	2,082
環境エネルギー部	566	1,150	9	1,725
しあわせ子育て応援部	1,523	1,181	17	2,721
健康福祉部	2,383	6,400	6	8,789
産業労働部	1,133	2,338	0	3,471
観光文化スポーツ部	124	118	0	242
農林水産部	1,894	4,880	15	6,789
県土整備部	2,515	6,772	0	9,287
村山総合支庁	9,324	25,743	43	35,110
最上総合支庁	2,749	10,321	8	13,078
置賜総合支庁	5,386	13,105	3	18,494
庄内総合支庁	4,978	5,274	10	10,262
東京事務所	39	16	0	55
会計局	279	384	3	666
教育委員会	5,570	1,857	4	7,431
選挙管理委員会	0	0	0	0
人事委員会	17	0	0	17
監査委員	106	115	0	221
公安委員会	0	0	0	0
警察本部長	0	0	0	0
労働委員会	70	224	0	294
収用委員会	0	0	0	0
海区漁業調整委員会	0	0	0	0
内水面漁場管理委員会	0	0	0	0
企業管理者	1,459	576	0	2,035
病院事業管理者	445	245	1	691
公立大学法人 山形県立保健医療大学	0	0	0	0
山形県公立大学法人	0	0	0	0
地方独立行政法人 山形県・酒田市病院機構	289	5	0	294
合計	44,364	87,441	167	131,972

※ 保存期間が1年未満のものを除く。

5 紛失事案等の発生状況

事案の内容	件数
紛失	0件
誤廃棄	0件

6 公文書管理に係る研修の実施状況

実施機関	研修の概要	実施回数	受講者数
知事	公文書管理研修会 (各所属の文書取扱主任者等を対象とした公文書管理に係る変更点等や新公文書管理システムに関する研修)	5回	271人
知事	新規採用職員研修 (新規採用職員を対象とした文書事務及び公文書管理に関する研修)	1回	184人
知事	基本研修(昇任時研修) (各階級の昇任者を対象とした公文書管理に関する研修)	12回	502人
警察本部長	警察学校入校者に対する教養 (公文書管理の概要)	1回	11人
警察本部長	警察学校入校者に対する教養 (情報公開・個人情報保護に関する教養の中で関連する公文書管理の基本を教養)	2回	58人