

山形県職員トークライブ

～教えて先輩！～

行政職

環境エネルギー部

防災くらし安心部

観光文化スポーツ部

令和7年1月17日



山形県職員トークライブ

～教えて先輩！～

行政職

(環境エネルギー部)

令和7年1月17日



01

自己紹介

環境エネルギー部 環境企画課

主事 伊藤雅広

<入庁後の経歴(これまでの配属先)>

令和4年4月 入庁

環境企画課 企画調整担当

02

環境企画課の主な業務

企画調整担当

- 部内の予算等の調整業務
 - 水資源の保全
 - 環境計画の策定・推進
 - 環境教育の推進
- 等

カーボンニュートラル・GX戦略室

- カーボンニュートラルの推進
 - GX(グリーントランスフォーメーション)の推進
 - 気候変動の影響への適応の取組み
- 等



環境教育の推進

- 県内の大学等の学生を対象に、
環境に関する普及啓発活動を行う

学生環境ボランティア
「やまカボ・サポーター」を募集

普及啓発の
担い手として育成

県民の
環境意識の醸成

令和5年度「やまカボ・サポーター」活動事例



『リサイクル工作体験教室』

<もがみエコフェスタ2023>



『ガチャ玉でカーボンニュートラル』
(海ごみを活用した万華鏡づくりや山形の木を使った木工クラフト体験等)

<モンテディオ山形ホーム戦>



<やまがた環境展2023>

カーボンニュートラルの推進

● カーボンニュートラル県民運動として、県民一人ひとりが身近なところから、できることからカーボンニュートラルに向けたアクションにチャレンジし、「豊かで美しい山形県」を県民総ぐるみで将来の世代に継承していく運動を展開

カーボンニュートラルやまがた 県民運動推進会議

構成団体(180団体)

経済団体
消費者団体
青年・婦人団体
産業団体
運輸・交通団体
建設・建築団体
電力・燃油団体
学校・PTA
マスコミ
県・市町村
...

各団体の
主体的な
脱炭素の
取組み



県民運動の取組項目

- かえる** :意識を変える、道具を換える、電気を替える、行動を変える
- つくる** :エネルギーを創る、地域活力を作る
- かかわる** :自分ごととして積極的に参加する



構成団体で
連携・協働

県民に
対する普及啓発

脱炭素に向けた
具体的なアクションを
後押しする事業



県民

主体的な
脱炭素の取組み

03

私の担当している業務

・水資源保全の推進

- ・ 山形県水資源保全条例に基づく「水資源保全地域」の指定拡大
- ・ やまがた環境展等での普及啓発



・熱中症対策の推進

- ・ WEBマップの作成・公表等による「クーリングシェルター」制度の周知
- ・ 「クーリングシェルター」の指定拡大に係る取組み



クーリングシェルターの様子
(米沢市役所)

04

ある1日の業務

- 8:30 業務開始(メール確認など)
- 9:00 打合せ資料の作成など
- 10:30 庁内会議
- 11:30 庁内会議終了、業務報告書の作成
- 12:00 お昼休憩
- 13:00 打合せ資料の作成など
- 14:00 出張、庁外で打合せ
- 16:00 帰庁、業務報告書の作成
- 16:30 メールの整理など
- 17:15 業務終了

05

印象に残っている業務

熱中症対策の
推進

ご清聴いただき、ありがとうございました。
県職員(行政職)の仕事は、部署によって扱う
業務が様々で、どれもやりがいのある仕事だ
と感じます。また、職場環境について私自身
とても働きやすい職場だと感じています。
今日の説明を聞いて少しでも県職員の仕事に
興味を抱いていただけたら嬉しいです！

山形県職員トークライブ

～教えて先輩！～

行政職

(防災くらし安心部)

令和7年1月17日



自己紹介

防災くらし安心部防災危機管理課 石川 智喜

＜入庁後の経歴＞

平成27年 入庁

庄内総合支庁保健福祉環境部地域保健課

平成30年 総務部学事文書課

令和 3年 健康福祉部医療政策課地域医療支援室

令和 5年 防災くらし安心部防災危機管理課

防災危機管理課のお仕事

- 災害（地震、大雨等）や危機的事案（爆破予告、ミサイル発射等）発生時の対応及び関係機関との調整に関する事務
- 防災意識の普及啓発、訓練の実施に関する事務

→**県民の命と財産を守るために、平時からの準備と非常時の対応業務を担っています。**

私の担当している業務

• 危機的な事案への対応

- ・ 爆破予告やミサイルが発射された際の
情報収集や会議の開催

• 訓練の実施

- ・ 住民が参加する避難
訓練を企画・運営



県職員の仕事ってどんなもの？

○ ある1日の業務

- 8 : 3 0 業務開始（新聞チェック、メール確認など）
- 8 : 4 0 訓練の企画、資料作成
- 1 0 : 2 0 ミサイル発射に伴う情報収集、報告資料作成
- 1 1 : 4 0 関係機関や報道機関へ情報提供
- 1 2 : 0 0 お昼休憩
- 1 3 : 0 0 訓練打合せのため出張
- 1 3 : 3 0 市役所で訓練の打合せ
- 1 5 : 0 0 訓練会場の確認・関係者との打合せ
- 1 6 : 3 0 業務報告書作成
- 1 7 : 1 5 業務終了



印象に残っている業務

住民避難訓練 の企画・実施

県職員は色々な業務を経験でき、どの仕事もやりがいのあるお仕事です。

本日、説明を聞いて県職員のお仕事のことを少しでも知ってもらえたとしたら嬉しいです！

ぜひ私たちと一緒に働きましょう！



山形県職員トークライブ

～教えて先輩！～

行政職

(観光文化スポーツ部)

令和7年1月17日



自己紹介



<入庁後の経歴>

平成25年 入庁
会計局会計課

令和3年 防災くらし安心部
防災危機管理課

令和6年 観光文化スポーツ部
県民文化芸術振興課

県民文化芸術振興課のお仕事（例）

- ・ **文化振興**に関する施策の総合企画、調整及び推進に関すること
- ・ **文化財**に関すること
- ・ **「山形の宝」**育成に関すること
- ・ **県立博物館**に関すること 等

**文化の振興及び文化財の
保存と活用の推進**

私の担当している業務

• 「未来に伝える山形の宝」登録制度

地域に残る文化財の保存と活用が一体となった取組みを支援



未来に伝える
山形の宝

• 文化財に関する情報発信

- ・県立図書館における展示
- ・ポータルサイト等による
情報発信



県職員の仕事ってどんなもの？

○ ある1日の業務

- 8：30 業務開始（新聞チェック、メール確認など）
- 8：50 審査委員会の準備
- 10：00 審査委員会
- 11：45 審査委員会終了、撤収
- 12：00 お昼休憩
- 13：00 午前の審査委員会の業務報告書作成
- 15：00 補助金審査
- 16：00 照会対応
- 16：30 出席予定の会議資料の確認
- 17：15 業務終了



印象に残っている業務

- **勉強会の企画・開催**
- **企業間連携の構築**を目的とした勉強会の企画
- 参加企業が抱える**課題の解決**や**情報共有**を図る勉強会を定期的に開催



グループ内で共有・意見交換

県職員は色々な業務を経験でき、どの仕事もやりがいのあるお仕事です。

本日、説明を聞いて県職員のお仕事のことを少しでも知ってもらえたとしたら嬉しいです！

ぜひ私たちと一緒に働きましょう！

