

様式3 実績報告書

番 号  
令和 年 月 日

山形県鉄道利用・整備強化促進期成同盟会 会長 殿

所在地

団体等名

代表者の役職・氏名

令和7年度やまがた鉄道沿線活性化助成金実績報告書

令和 年 月 日付けで助成金の交付決定を受けた標記助成金の交付対象事業が完了したので、下記のとおり関係書類を添付して報告します。

記

1 交付対象事業の区分

※交付要綱別表1に掲げる(1)～(4)のいずれかの区分を記載

2 交付決定額 金 円

3 助成金の額 金 円

振込先 金融機関	金融機関名		口座の種類 (レを記入)	普通 <input type="checkbox"/> ・当座 <input type="checkbox"/>
	支 店		口座番号	
	口座名義	通帳表記のカナ名義 【例】カヤマガタカイシャ		

4 添付書類

- (1) 事業実績書 (別紙1)
- (2) 収支決算 (見込) 書 (別紙2)
- (3) 振込先口座の通帳の写し ※振込先と法人名義が異なる場合は、委任状が必要となります。
- (4) 事業実績が分かる資料 (写真、新聞報道等)

## 事業実績書

団体等の名称・代表者		
連絡担当者		郵便番号 所在地 氏名 電話番号 メール
事業 実績	交付対象事業区分 ・対象事業	
	実施場所（実施駅） ・実施地域	
	事業実績	
	参加人数	人
	実施日・ 実施期間	
	事業に要する経費	円
	助成率（別表1）	
上限額（別表1）	円	
交付決定額	円	
助成金の額	円 (千円未満切り捨て ※駅周辺の美化活動に係る経費を除く。)	
備考 (翌年度以降の実施見込)		

## 収支決算(見込)書

## 1 収入の部

単位:円

項目	決算(見込)額	内訳
助成金		
自己資金		
その他		
合計		

## 2 支出(経費)の部

単位:円

項目 (費用)	決算額		内訳 (使途(物品名等)、単価、数量など)
		うち交付対象経費	
合計			

※交付決定を受けた交付対象事業に係る収支実績額(収入の部の助成金は見込額)を記載してください。

※支出の証拠書類(領収書等)及び物品等を購入した場合は、その写真を添付してください。