

現 行

改 定 後

山形県電子納品運用マニュアル

山形県電子納品運用マニュアル

1 総則

—省略—

1 総則

—省略—

1-3 適用範囲

運用マニュアルは、令和6年7月以降に山形県より発注され、特記仕様書により電子納品対象とする工事・業務に適用する。

1-3 適用範囲

運用マニュアルは、令和6年10月以降に山形県より発注され、特記仕様書により電子納品対象とする工事・業務に適用する。

—省略—

—省略—

3 工事検査時の対応

—省略—

3 工事検査時の対応

—省略—

3-2 中間・出来形検査の取り扱い

- ① 検査方法については、原則として「3-1 工事における完成検査」のとおりとする。
- ② 完成検査で使用する電子成果品（CD-R等）に代えて、検査用の電子媒体（CD-R等）については、暫定的なものとして扱い、提出を求めるものではない。
- ③ 電子媒体は、検査時点までのデータを基に、電子成果品と同様に作成する。ただし、提出を求めるものではないため、ラベル等については不要とする。

3-2 中間・出来形・一部完成検査の取り扱い

- ① 検査方法については、原則として「3-1 工事における完成検査」のとおりとする。
- ② 検査用の電子媒体（CD-R等）は作成しない。また、暫定的な電子媒体（CD-R等）の提出は不要である。
- ③ 受注者は、工事写真の閲覧が円滑に行われるよう、検査時点までのデータを閲覧用機器に電子成果品と同様に作成する。

—省略—

—省略—

附則

本マニュアルは、令和6年7月1日から施行する。

附則

本マニュアルは、令和6年7月1日から施行する。

附則

本マニュアルは、令和6年10月1日から施行する。

—省略—

—省略—

電子納品事前協議チェックシート(建設工事(土木)版)

1. 工事名及び協議参加者

実施日 令和 年 月 日

施行番号(*1)				
工事名称				
工期開始日		令和 年 月 日		
工期終了日		令和 年 月 日		
発注者	所属			
	役職名			Email
	参加者名			
受注者	会社名			
	役職名	(現場代理人)		Email
	参加者名			

2. 適用要領・基準類(*2)

工事完成図書の電子納品等要領	<input type="checkbox"/> R05.03	工事完成図書の電子納品等要領 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> R05.03
CAD製図基準	<input type="checkbox"/> H29.03	CAD製図基準 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H29.03
デジタル写真管理情報基準	<input type="checkbox"/> R05.03	工事完成図書の電子納品等要領 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> R05.03
山形県の情報共有システム運用ガイドライン	<input type="checkbox"/> R03.02	CAD製図基準 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H29.03

3. 利用ソフト等(※電子納品対象とするものについて協議)

対象書類	ファイル形式(拡張子)	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
工事帳票	Word形式(.docまたは.docx)		
	Excel形式(.xlsまたは.xlsx)		
	PDF形式(.pdf)		
	その他(.xxx)		
工事写真(*3)	JPEG形式(.jpg)またはTIFF形式(.tif)		
工事完成図	SXF形式(.sfcまたは.sfz)		

4. 工事帳票の交換・共有方法

情報共有システムの利用	種類	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用しない(PLAN、MEET、OTHRフォルダ不要) 理由:
	機能	ASPサービスの名称()	
		必須利用機能 <input type="checkbox"/> 発議書類作成機能 <input type="checkbox"/> ワークフロー機能 <input type="checkbox"/> 書類管理機能 <input type="checkbox"/> 工事書類等出力・保管支援機能	任意利用機能 <input type="checkbox"/> 掲示板機能 <input type="checkbox"/> スケジュール管理機能

5. 電子納品対象物及び電子成果品のフォルダ・ファイル構成(*4)

フォルダ	サブフォルダ	チェック欄	ファイル名	作成者		備考
				発注者	受注者	
<root>		<input type="checkbox"/>	INDEX.C.XML_INDE_C**.DTD		<input type="checkbox"/>	
DRAWINGF ※3		<input type="checkbox"/>	DRAWINGF.XML_DRAW**.DTD		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	工事完成図(.sfcまたは.sfz)		<input type="checkbox"/>	
MEET		<input type="checkbox"/>	MEET.XML_MEET**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG	<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇		<input type="checkbox"/>	
PLAN		<input type="checkbox"/>	PLAN.XML_PLAN**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG	<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇		<input type="checkbox"/>	
PHOTO		<input type="checkbox"/>	PHOTO.XML_PHOTO**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	PIC	<input type="checkbox"/>	工事写真(JPEG)		<input type="checkbox"/>	
	DRA	<input type="checkbox"/>	参考図(JPEG,TIFF)		<input type="checkbox"/>	
OTHR		<input type="checkbox"/>	OTHR.XML_OTHR**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG001	<input type="checkbox"/>	その他		<input type="checkbox"/>	
	ORG〇〇〇	<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇		<input type="checkbox"/>	
ICON		<input type="checkbox"/>	i-Constructionデータ		<input type="checkbox"/>	
BIMCIM		<input type="checkbox"/>	BIM/CIMデータ		<input type="checkbox"/>	

6. 成果品(※「5. 電子納品対象物及び電子成果品のフォルダ・ファイル構成」において電子納品とした成果品を対象に協議)

電子媒体	() 部	媒体種類	<input type="checkbox"/> CD-R <input type="checkbox"/> DVD-R <input type="checkbox"/> その他 ()
印刷物	() 部	印刷対象	
		形式	<input type="checkbox"/> 製本 <input type="checkbox"/> ファイル綴じ <input type="checkbox"/> その他

電子納品事前協議チェックシート(建設工事(土木)版) (記載例)

1. 工事名及び協議参加者

実施日 令和〇〇年××月〇〇日

施行番号(*1)		30150550501605900		
工事名称		令和〇〇年度 〇〇〇〇〇〇〇〇事業 一般国道〇〇〇号 道路改良工事		
工期開始日		令和〇〇年〇〇月〇〇日		
工期終了日		令和〇〇年〇〇月〇〇日		
発注者	所属	〇〇総合支庁建設部〇〇〇〇課		
	役職名	〇〇専門員(総括監督員)	〇〇主査(監督員)	Email
	参加者名	〇〇 〇〇	〇〇 〇〇	
受注者	会社名	〇〇〇〇建設機		
	役職名	(監理技術者)	(現場代理人)	Email
	参加者名	△△ 〇〇	△△ 〇〇	

2. 適用要領・基準類(*2)

工事完成図書の電子納品等要領	<input checked="" type="checkbox"/> R05.03	工事完成図書の電子納品等要領 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> R05.03
CAD製図基準	<input checked="" type="checkbox"/> H29.03	CAD製図基準 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H29.03
デジタル写真管理情報基準	<input checked="" type="checkbox"/> R05.03	工事完成図書の電子納品等要領 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> R05.03
山形県の情報共有システム運用ガイドライン	<input checked="" type="checkbox"/> R03.02	CAD製図基準 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H29.03

3. 利用ソフト等(※電子納品対象とするものについて協議)

対象書類	ファイル形式(拡張子)	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
工事帳票	Word形式(.docまたは.docx)	Microsoft Word 2019	Microsoft Word 2019
	Excel形式(.xlsまたは.xlsx)	Microsoft Excel 2019	Microsoft Excel 2019
	PDF形式(.pdf)	Acrobat Reader DC	Acrobat Reader DC
	その他(.xxx)		
工事写真(*3)	JPEG形式(.jpg)またはTIFF形式(.tif)	CS-GV2023山形県版	EX-TREND 武蔵 Ver. 〇〇
工事完成図	SXF形式(.sfcまたは.sfz)	DynaCAD官公庁版Plus Ver23.00	Autodesk AutoCAD 〇〇〇〇

4. 工事帳票の交換・共有方法

情報共有システムの利用	種類	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用しない(PLAN、MEET、OTHRフォルダ不要) 理由:
	機能	ASPサービスの名称()	
		必須利用機能 <input checked="" type="checkbox"/> 発議書類作成機能 <input checked="" type="checkbox"/> ワークフロー機能 <input checked="" type="checkbox"/> 書類管理機能 <input checked="" type="checkbox"/> 工事書類等出力・保管支援機能	任意利用機能 <input checked="" type="checkbox"/> 掲示板機能 <input checked="" type="checkbox"/> スケジュール管理機能

5. 電子納品対象物及び電子成果品のフォルダ・ファイル構成(*4)

フォルダ	サブフォルダ	チェック欄	ファイル名	作成者		備考
				発注者	受注者	
<root>		<input type="checkbox"/>	INDEX.C.XML_INDE_C**.DTD		<input type="checkbox"/>	
DRAWINGF ※3		<input type="checkbox"/>	DRAWINGF.XML_DRAW**.DTD		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	工事完成図(.sfcまたは.sfz)		<input type="checkbox"/>	
MEET		<input type="checkbox"/>	MEET.XML_MEET**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG	<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇		<input type="checkbox"/>	
PLAN		<input type="checkbox"/>	PLAN.XML_PLAN**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG	<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇		<input type="checkbox"/>	
PHOTO		<input type="checkbox"/>	PHOTO.XML_PHOTO**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	PIC	<input type="checkbox"/>	工事写真(JPEG)		<input type="checkbox"/>	
	DRA	<input type="checkbox"/>	参考図(JPEG,TIFF)		<input type="checkbox"/>	
OTHR		<input type="checkbox"/>	OTHR.XML_OTHR**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG001	<input type="checkbox"/>	その他		<input type="checkbox"/>	
	ORG〇〇〇	<input type="checkbox"/>	〇〇〇〇		<input type="checkbox"/>	
ICON		<input type="checkbox"/>	i-Constructionデータ		<input type="checkbox"/>	
BIMCIM		<input type="checkbox"/>	BIM/CIMデータ		<input type="checkbox"/>	

6. 成果品(※「5. 電子納品対象物及び電子成果品のフォルダ・ファイル構成」において電子納品とした成果品を対象に協議)

オンライン電子納品	<input type="checkbox"/> 対象 (<input type="checkbox"/> 永年保存 <input type="checkbox"/> 永年保存ではない)		<input type="checkbox"/> オンライン電子納品の場合は、電子媒体・印刷物の納品は不要	
	<input checked="" type="checkbox"/> 対象としない			
	電子媒体	(2) 部	媒体種類	<input type="checkbox"/> CD-R <input checked="" type="checkbox"/> DVD-R <input type="checkbox"/> その他 ()
印刷物	(1) 部	印刷対象		
		形式	<input type="checkbox"/> 製本 <input type="checkbox"/> ファイル綴じ <input type="checkbox"/> その他	

7. 工事検査方法

機器の準備	機器名称		用意する者		備考		
			発注者	受注者			
機器の準備	パソコン			○			
	プロジェクタ	<input type="checkbox"/> 使用 <input type="checkbox"/> 使用しない		○			
	スクリーン	<input type="checkbox"/> 使用 <input type="checkbox"/> 使用しない		○			
	追加モニタ	<input type="checkbox"/> 使用 <input type="checkbox"/> 使用しない		○			
検査方法(*5)	<input type="checkbox"/> 電子媒体を利用						
	<input type="checkbox"/> 紙・電子媒体を利用						
	<input type="checkbox"/> 紙						
電子検査対象物(*6)	フォルダ構成		書類名称	検査対象	用意する者	備考	
				発注者	受注者		
工事写真			工事写真	電子 ^{※8}		○	
工事帳票 ^{※7}	施工計画	計画書		施工計画書	紙	○	情報共有システム内の電子データの印刷、または打ち合わせで使用したもの。
		設計照査		設計図書 ^{※8} の照査確認資料	電子 ^{※8}	○	
				工事測量成果表	電子 ^{※8}	○	
	工事測量結果			電子 ^{※8}	○		
	施工体制		施工体制台帳		電子 ^{※8}	○	
			施工体系図		電子 ^{※8}	○	
	施工管理	打合せ簿		工事打合せ簿(指示)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(協議)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(承諾)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(提出)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(報告)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(通知)	電子 ^{※8}	○	
				関係機関協議	関係機関協議資料	電子 ^{※8}	○
		近隣協議	近隣協議資料	電子 ^{※8}	○		
		材料確認	材料確認書	電子 ^{※8}	○		
		段階確認	段階確認書	電子 ^{※8}	○		
	確認・立会	確認・立会依頼書	電子 ^{※8}	○			
	安全管理			工事事務報告	電子 ^{※8}	○	
	工程管理	履行報告		工事履行報告書	電子 ^{※8}	○	
		出来形管理	出来形管理資料		出来形管理図表	紙	○
			数量計算書	出来形数量計算書	電子 ^{※8}	○	
	品質管理	品質管理資料		品質管理図表	紙	○	
		品質証明資料		材料品質証明資料	電子 ^{※8}	○	
				品質証明書	電子 ^{※8}	○	
報告書等		新技術活用関係資料	電子 ^{※8}	○			
その他	建設リサイクル		再生資源利用計画書(実施書)	電子 ^{※8}	○	施工計画書に含める。	
			再生資源利用促進計画書(実施書)	電子 ^{※8}	○	施工計画書に含める。	
	創意工夫		創意工夫・社会性等に関する実施状況	電子 ^{※8}	○		
	イメージアップ		イメージアップの実施状況	電子 ^{※8}	○		

8. 電子成果品の検査

区分	書類名称	検査対象	用意する者		備考
			発注者	受注者	
電子成果品	電子成果品	電子媒体	○		完成時に監督職員へ納品済み
電子納品関係書類	共通	電子媒体納品書	紙	○	完成時に監督職員へ納品済み
		山形県電子納品チェックソフト結果(受注者)	紙	○	
		電子成果品チェックシート(監督職員)	紙	○	

【記載要領及び留意事項】

- *1 入札情報公開サービスに掲載されている入札結果(添付資料)の右上に記載されている施行番号(数字17桁)を記入します。
- *2 適用する要領・基準について記載し、必要に応じて適宜加除を行って利用してください。
- *3 納品写真ファイル形式はJPEGとなりますが、添付の参考図面等についてはTIFF形式でも可となります。
- *4 電子納品の対象とするものを記載します。必要に応じて適宜加除を行って利用してください。
- *5 検査方法の「紙・電子媒体の併用」とは、例えば、電子納品対象が「工事写真」のみの場合は、写真は電子媒体で、その他は従来どおりの書類で検査を行うことです。受注者に対して、紙と電子の、いわゆる「二重納品」を求め検査を行うものではありません。
- *6 情報共有システムを利用する場合も増えてくることから、電子検査対象物について項目ごとに詳細に協議します。各検査対象欄に「電子」及び「紙」を記載のうえ事前協議してください。
- *7 情報共有システムから出力した工事帳票を用いて電子検査を行う。
- *8 原則として電子検査を行うが、紙に出力して用意する工事帳票について監督職員と協議する。(「電子」又は「紙」を記載)

7. 工事検査方法

機器の準備	機器名称		用意する者		備考		
			発注者	受注者			
機器の準備	パソコン			○			
	プロジェクタ	<input type="checkbox"/> 使用 <input checked="" type="checkbox"/> 使用しない		○			
	スクリーン	<input type="checkbox"/> 使用 <input checked="" type="checkbox"/> 使用しない		○			
	追加モニタ	<input checked="" type="checkbox"/> 使用 <input type="checkbox"/> 使用しない		○			
検査方法(*5)	<input checked="" type="checkbox"/> 電子媒体を利用						
	<input type="checkbox"/> 紙・電子媒体を利用						
	<input type="checkbox"/> 紙						
電子検査対象物(*6)	フォルダ構成		書類名称	検査対象	用意する者	備考	
				発注者	受注者		
工事写真			工事写真	電子 ^{※8}		○	
工事帳票 ^{※7}	施工計画	計画書		施工計画書	紙	○	情報共有システム内の電子データの印刷、または打ち合わせで使用したもの。
		設計照査		設計図書 ^{※8} の照査確認資料	電子 ^{※8}	○	
				工事測量成果表	電子 ^{※8}	○	
	工事測量結果			電子 ^{※8}	○		
	施工体制		施工体制台帳		電子 ^{※8}	○	
			施工体系図		電子 ^{※8}	○	
	施工管理	打合せ簿		工事打合せ簿(指示)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(協議)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(承諾)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(提出)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(報告)	電子 ^{※8}	○	
				工事打合せ簿(通知)	電子 ^{※8}	○	
				関係機関協議	関係機関協議資料	電子 ^{※8}	○
		近隣協議	近隣協議資料	電子 ^{※8}	○		
		材料確認	材料確認書	電子 ^{※8}	○		
		段階確認	段階確認書	電子 ^{※8}	○		
	確認・立会	確認・立会依頼書	電子 ^{※8}	○			
	安全管理			工事事務報告	電子 ^{※8}	○	
	工程管理	履行報告		工事履行報告書	電子 ^{※8}	○	
		出来形管理	出来形管理資料		出来形管理図表	紙	○
			数量計算書	出来形数量計算書	電子 ^{※8}	○	
	品質管理	品質管理資料		品質管理図表	紙	○	
		品質証明資料		材料品質証明資料	電子 ^{※8}	○	
				品質証明書	電子 ^{※8}	○	
報告書等		新技術活用関係資料	電子 ^{※8}	○			
その他	建設リサイクル		再生資源利用計画書(実施書)	電子 ^{※8}	○	施工計画書に含める。	
			再生資源利用促進計画書(実施書)	電子 ^{※8}	○	施工計画書に含める。	
	創意工夫		創意工夫・社会性等に関する実施状況	電子 ^{※8}	○		
	イメージアップ		イメージアップの実施状況	電子 ^{※8}	○		

8. 電子成果品の検査

区分	書類名称	検査対象	用意する者		備考
			発注者	受注者	
電子成果品	電子成果品	電子媒体	○		完成時に監督職員へ納品済み
電子納品関係書類	共通	電子媒体納品書	紙	○	完成時に監督職員へ納品済み
		山形県電子納品チェックソフト結果(受注者)	紙	○	
		電子成果品チェックシート(監督職員)	紙	○	

【記載要領及び留意事項】

- *1 入札情報公開サービスに掲載されている入札結果(添付資料)の右上に記載されている施行番号(数字17桁)を記入します。
- *2 適用する要領・基準について記載し、必要に応じて適宜加除を行って利用してください。
- *3 納品写真ファイル形式はJPEGとなりますが、添付の参考図面等についてはTIFF形式でも可となります。
- *4 電子納品の対象とするものを記載します。必要に応じて適宜加除を行って利用してください。
- *5 検査方法の「紙・電子媒体の併用」とは、例えば、電子納品対象が「工事写真」のみの場合は、写真は電子媒体で、その他は従来どおりの書類で検査を行うことです。受注者に対して、紙と電子の、いわゆる「二重納品」を求め検査を行うものではありません。
- *6 情報共有システムを利用する場合も増えてくることから、電子検査対象物について項目ごとに詳細に協議します。各検査対象欄に「電子」及び「紙」を記載のうえ事前協議してください。
- *7 情報共有システムから出力した工事帳票を用いて電子検査を行う。
- *8 原則として電子検査を行うが、紙に出力して用意する工事帳票について監督職員と協議する。(「電子」又は「紙」を記載)