事　業　者　概　要　書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名  （代表者職氏名） | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　） |
| 所 在 地 |  |
| 設立年月 |  |
| 資 本 金 |  |
| 社 員 数 |  |
| 主要業務 |  |
| 類似業務の実績 |  |

※１　「類似業務の実績」については、①契約の相手方②業務名称③契約金額④契約期間を記載すること。

　　そのほか、参考となる資料がある場合は添付すること。

※２　会社概要等が分かるパンフレット等を４部添付すること。

※３　次に掲げる各種証明書類を１部添付すること（複写可）。ただし、山形県財務規則（昭和39年３月県規則第９号）第125条第５項に定める競争入札参加資格者名簿に登載されている者は、提出する必要はない。

①　代表者の印鑑証明書（法務局発行のもの）

②　法人の登記簿謄本

③　山形県税（山形県税に附帯する税外収入を含む。）及び消費税の滞納がないことを証明する書類（非課税のものを除く。）

ア　山形県税 山形県に収めるべき税に未納の徴収金（納期限が到来していないものを除く。）がない旨の証明書（各総合支庁の発行する直近の証明書。提出日において発行の日から３箇月以内のもの。）

イ　消費税及び地方消費税 消費税及び地方消費税の納税証明書（本社所在地管轄の税務署が発行する直近１年間の証明書。提出日において発行の日から３箇月以内のもの。）

④　社会保険・労働保険加入状況一覧表及び社会保険・労働保険の加入状況を確認できる書類