

会計の基礎（仕訳）

この講座では、簿記の要である『仕訳』を学びます。

仕訳は、毎日の取引から生じる「もの」と「お金」の流れをルールに従って、記帳します。仕訳を学ぶことで、会社の「何が増えたのか!」、「何が減ったのか!」を知ることができます。

仕訳は、事務職はもちろん、営業職、製造現場職、管理職の皆さんに役立つ知識です。

カリキュラム

| 月日 | 項目 | 主な内容 |
|-----------|--------|------------------------------------|
| 10月29日（火） | 簿記の基礎 | 簿記とは、簿記上の取引、仕訳とは、簿記の5要素 |
| | 仕訳の仕方1 | 仕訳のルール、現金、当座預金、小切手、掛け、仕入、売上、前払金、手形 |
| 10月30日（水） | 仕訳の仕方2 | 未収入金、未払金、仮払金、仮受金、立替金、預り金 |
| | 決算の仕訳 | 売上原価の計算、前払費用、未払費用、未収収益、減価償却 |

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。

募集要項

| | |
|---------------------|---|
| 対象者 | はじめて仕訳を学ばれる方、または、しっかりと仕訳の基礎を学びたい方 |
| 定員 | 15名（最少開催人数：10名程度） |
| 期間 | 10月29日（火）、10月30日（水）（2日間） |
| 時間 | 午前9時30分～午後4時30分まで 総訓練時間：12時間 |
| 会場 | 山形職業能力開発専門学校 25号教室 |
| 持ち物 | 筆記用具、電卓 |
| 講師 | APC山形パソコンスクール（山形市） 武田 博喜 氏 |
| 受講料 | 6,000円 ※受講料は、申込締切後、山形県納入通知書を送付しますので、県指定の金融機関にて納入ください。 <u>募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料の納入が必要となります。</u> <u>また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。</u> |
| テキスト代 | 1,430円(税込) はじめてでもわかる簿記と経理の仕事 '24~'25年版 ※テキスト代は、講座の初日に現金引き換えとなります。 |
| 申込方法 | パソコン又はスマートフォンにより、山形職業能力開発専門学校のホームページからお申し込みいただくか、または、所定の受講申込書（団体・法人用または個人用）をFAX又は郵送にて送付ください。受講申込書は、ホームページからダウンロードできます。 ※求職者の方は、公共職業安定所（ハローワーク）に報告する求職活動の実績となります。 |
| 申込締切日 | 10月9日（水） ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。 |
| 事業主の方へ ～助成金のご案内～ | 1 人材開発支援助成金（所管：山形労働局 職業安定部） 2 山形市中小企業人材養成事業費補助金（所管：山形市） 3 上山市中小企業人材養成事業補助金（製造業に限る）（所管：上山市） 4 山辺町企業人材育成促進支援事業補助金（所管：山辺町） ※助成の対象になるかどうかは、個別に判断されますので、詳しくは、所管先までお問い合わせください。 |

お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門学校

※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号

TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

～各種研修コースを御案内しています。～ <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/> ⇒



ホームページからもお申し込み出来ます。⇒
<https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup>



様式2号の2 (甲)

《送付先》山形職業能力開発専門校

FAX: 023-644-6850

受講申込書 (法人・団体用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

所在地 〒

事業所名

ふりがな
代表者 (職・氏名)

(電話: FAX:)

事業所の規模 (従業員数) 人

担当者名

※問合せ等でご連絡する場合があります。
受講者以外へのご連絡希望の場合は担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を発送の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、
ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の口の欄に☑とご記入下さい。 □

次の訓練を受講したいので申し込みます。

| | |
|-------|---------------------------------|
| 事業コース | 向上訓練 |
| 訓練科 | 事務科「会計の基礎 (仕訳)」 (コース番号: 6KJ012) |
| 実施期間 | 10月29日 (火)、10月30日 (水) |

※下記の【留意事項】をご覧ください。お申込みください。

| (ふりがな) 受講者氏名 | 生年月日 | 担当業務 | テキスト 購入 | 備考 |
|-----------------|-------------|------|--------------|----|
| 男 ・ 女 | S . H | | 希望する 持参する | |
| 男 ・ 女 | S . H | | 希望する 持参する | |
| 男 ・ 女 | S . H | | 希望する 持参する | |
| 男 ・ 女 | S . H | | 希望する 持参する | |
| 男 ・ 女 | S . H | | 希望する 持参する | |

(注) テキスト購入欄には、「希望する」又は「持参する」のいずれかを○で囲んでください。
なお、購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

【留意事項】

受講は、**先着順**となります。受講料は、所定の「納入通知書」により、最寄りの県指定金融機関にて納期限までに納入してください。募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【お知らせ】

本校では、研修の情報配信サービス (メールまたはFAX) を行っています。

ご希望の方は、お申し入れください。 <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/#06> →

《配信する情報》 ・年間研修コース一覧 ・各研修コースの募集案内 ・その他の各種研修





受講申込書 (個人用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

| | |
|-------|------------------------------|
| 事業コース | 向上訓練 |
| 訓練科 | 事務科「会計の基礎(仕訳)」(コース番号:6KJ012) |
| 実施期間 | 10月29日(火)、10月30日(水) |

※太枠は、必須項目です。 ※下記の【留意事項】をご覧ください。お申込みください。

| | | | | |
|-----------------------------------|---|-----|--------|-----|
| (ふりがな) | | | | 男・女 |
| 受講者氏名 | | | | |
| 生年月日 | 昭和・平成 年 月 日生 | 年齢 | 才 | |
| 住所 | 〒 | 電話 | () | |
| 勤務先 | 名称 | | | |
| | 所在地 | 〒 | | |
| | 電話 | () | 事業所の規模 | 人 |
| | 担当業務 | | | |
| テキストの購入 (テキストを使用する講座のみ記載ください。) | 希望する・購入せずに持参する (いずれかを○で囲んで下さい。) (注)教材購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。 | | | |
| 特記事項 | | | | |

【留意事項】

受講は、**先着順**となります。受講料は、所定の「納入通知書」により、最寄りの県指定金融機関にて納期限までに納入してください。募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【求職者の方へ】

この研修は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する**求職活動の実績**となりますので、スキルアップの場としてご活用ください。