

別表（評価項目、評価の視点、配点）

評価項目		評価の視点	配点
会社概要		業務の目的達成が期待できる企業規模（資力、人員体制等）を有しているか。	15 点
業務実施体制		業務を確実に遂行できる実施体制、配置人数となっているか。	15 点
企画提案	業務目的の理解	提案内容は業務の趣旨・目的等を理解したものとなっているか。	15 点
		業務の必要性を理解しているか。	10 点
	提案内容	提案内容は必要かつ十分な内容となっているか。	15 点
		業務目的達成が期待できる提案か。 （実証モデル案の作成が期待できるか）	10 点
	計画性	業務の実施スケジュールが適切に組まれているか。	10 点
経費積算		経費は提案上限額の範囲で、企画内容に照らしてその積算の考え方は妥当か。	10 点
合計（基準点 60 点）			100 点