

災害時における物資調達に関する協定

山形県警察（以下「甲」という。）とNPO法人コメリ災害対策センター（以下「乙」という。）は、地震、風水害その他の災害により甚大な被害が発生し、又は発生するおそれがある場合（以下「災害時」という。）における警察活動に必要な物資の調達に関し、次のとおり協定を締結する。

（趣旨）

第1条 この協定は、災害時において、甲が乙から物資を調達するために必要な事項を定めるものとする。

（供給の協力要請）

第2条 甲は、次の場合において物資を調達する必要があると認めるときは、乙に調達可能な物資の供給を要請することができる。

- (1) 山形県内における災害時
- (2) 山形県外における災害時に、当該区域を管轄する都道府県警察への派遣が見込まれるとき
- (3) 山形県外における災害時に、警察庁又は他の都道府県警察から物資の調達斡旋を要請されたとき

（調達物資の範囲）

第3条 甲が、乙に供給を要請する物資の範囲は、次に掲げるもののうち、乙が調達可能な物資とする。

- (1) 別表に掲げる物資
- (2) その他甲が指定する物資

（要請の方法）

第4条 第2条の要請は、調達する物資名、数量、規格、引渡場所等を記載した文書をもって行うものとする。ただし、文書をもって要請するいとまがないときは、電話等で要請し、その後速やかに文書を交付するものとする。

（物資の供給の協力）

第5条 乙は、第2条の規定による要請を受けたときは、可能な範囲で物資の優先供給に努めるものとする。

2 乙は、物資の供給を実施したときは、その供給の終了後速やかにその実施状況を報告書により甲に報告するものとする。

（物資の引渡し等）

第6条 物資の引渡場所及び日時は、甲が指定するものとし、その指定地までの運搬は、原則として乙が行うものとする。ただし、乙が自ら運搬することができない場合は、甲と乙が協議して決定する。



2 甲は、物資の引渡しに当たっては、当該物資の検査をするものとし、検査に合格したときは当該物資の引渡しを受けるものとする。

(費用の負担)

第7条 乙が供給した物資の代金及び乙が行った運搬等の経費は、甲が負担するものとする。

2 前項に規定する費用は、災害発生時の直前における適正な価格を基準とし、甲と乙が協議の上決定する。

(費用の請求及び支払い)

第8条 乙は、前条の費用について、甲に請求するものとする。

2 甲は、前項の請求があったときは、その内容を確認し、速やかに費用を乙に支払うものとする。

(情報交換)

第9条 甲と乙は、平常時から相互の連絡体制及び物資の供給等についての情報交換を行い、災害時に備えるものとする。

(協議)

第10条 この協定に定めのない事項及びこの協定に疑義が生じたときは、甲乙協議の上決定するものとする。

(有効期間)

第11条 この協定は、協定締結の日から効力を生じるものとし、甲又は乙が文書をもって協定の終了を通知しない限り、その効力を有するものとする。

この協定の成立を証するため、本書2通を作成し、甲乙記名押印の上、各自1通を保有する。

令和3年10月11日

甲 山形県山形市松波二丁目8番1号
山形県警察本部長 佐藤 正 顕



乙 新潟県新潟市南区清水4501番地1
NPO法人 コメリ災害対策センター
理事長 捧 雄 一郎



別表

災害時における緊急対応可能な物資

大分類	主な品種
工具類	剣先スコップ、つるはし、バール、ハンマー、のこぎり、金槌、鍬、チェーンソー、電動ハンマードリル、発電機、投光器、燃料携行缶、ホースリール、スコップ
食料品	飲料水、簡易食料（即席カップ麺など調理不要のもの）
食器類	割り箸、紙コップ、紙皿、やかん
寝具類	毛布、布団
日用品	乾電池、懐中電灯、ビニールシート、標識ロープ タオル
光熱材料	カセット式ガスコンロ、カセットガスボンベ
その他	簡易トイレ

別紙様式

物資供給要請書

年 月 日

NPO法人コメリ災害対策センター 御中

山形県警察本部長

下記のとおり、「災害時における物資調達に関する協定」に基づき、物資の供給を要請します。
記

1 物資名

品名	規格 (サイズ)等	数量	単位	供給済 確認【※】	単価 【※】	金額 【※】
合計【※】						

2 物資の引渡しに関する事項

搬送先	日時	年 月 日 午前・午後 時 分頃				
	場所 (所在地/施設名)					
	受領担当者 (所属名/役職名/氏名)					
	連絡先 (TEL/FAX/E-mail)	TEL	FAX			E-mail

3 要請担当者

担当者 (所属名/役職名/氏名)	
連絡先 (TEL/FAX/E-mail)	TEL FAX E-mail

供給実施報告書

年 月 日

4 受信担当者【※】(コメリ災害対策センター担当者)

担当者名	
------	--

5 供給実施報告【※】(供給物資の確認については、上記、供給済確認欄を使用)

供給完了	日時	年 月 日 午前・午後 時 分頃				
	場所 (所在地/施設名)					
	供給担当者					

【※】欄は、NPO法人コメリ災害対策センターが記入し、報告書とすることができる。

