（様式第４号）

令和　　年　　月　　日

企　画　提　案　書

～デジタル人材スキルアップ事業～

所　在　地

法人・団体名

代表者職氏名

１　運営体制及び事業実績

　　事業の管理責任体制、個人情報の管理体制、講師の配置（講師の人数、講師の指導経験）、事業実績　など

２　提案内容（独自の提案がある場合はそれぞれの項目に追記すること）

　（１）デジタル技術やデジタルツールの基礎と活用研修の開催

　　　　カリキュラム、実施形態（集合型／ハイブリッド型）、開催時期、受講者の負担金額　など

　（２）デジタル技術やデジタルツールを活用した業務改善研修の開催

　　　　カリキュラム、実施形態（集合型／ハイブリッド型）、開催時期、受講者の負担金額　など

　（３）受講者募集

　　　　各研修の周知方法、募集方法　など

３　業務に係る事業費積算内訳

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 見積額 | 内　訳（積算根拠） |
| (1) デジタル技術やデジタルツールの基礎と活用研修の開催に係る経費 |  | 講師料、材料費、通信費　等  （内訳を記載） |
| (2) デジタル技術やデジタルツールを活用した業務改善研修の開催に係る経費 |  | 講師料、材料費、通信費　等  （内訳を記載） |
| (3)受講者募集に係る経費 |  | 募集チラシのファイル（PDF）作成経費　等  （内訳を記載） |
| (4)その他事業経費 |  | 事務費　等  （内訳を記載） |

|  |  |
| --- | --- |
| (5)事業費計（(1)～(4)各経費の合計） |  |
| (6)消費税及び地方消費税（(5)×10%） |  |
| 総事業費((5)＋(6)) |  |

※適宜、線を加えるなどして各費目に分けて記載してください。