【別紙】記 入 上 の 注 意

◆奨学金の貸与は口座振込によって行います。次の①～③の条件に合う口座を申し出てください。

①口座名義人	**奨学金申請者（生徒）本人名義に限ります。**※父母など、申請者本人以外の名義は不可
②取扱金融機関	山形県内の本店・支店・出張所の中で、都合のよい金融機関 ※山形県漁業協同組合は不可
③預金種別	**普通預金口座**（総合口座を含む） ※貯蓄預金口座には送金できません。

◆太線の枠内の該当項目に黒のペンまたはボールペンで記入してください。

記入例《登録申出（奨学金申請者＝生徒：山形太郎）の場合》

債権者登録（変更）申出書（一般用）

① ○○年○○月○○日提出

山形県知事　殿

山形県の債権者として下記のとおり登録されるよう申し出ます。
あわせて、当方への支払いは下記の方法でされるよう申し出ます。

※ 別紙「記入上の注意」をご覧のうえ、太線の枠内についてご記入ください。
※ 変更申出の場合であっても、住所、団体・法人名（団体・法人の場合）、個人名・印欄は必ずご記入（変更した事項については変更後の名称等を記入）ください。

受付課・公所名	点検者印
※ 受付課・公所の担当者は、住所ｺｰﾄﾞ 金融機関ｺｰﾄﾞをご記入ください。	連絡先 TEL（　　）

処理区分	☑1.登録　□3.変更　□5.取消	債権者コード

変更申出の場合、変更した事項及び変更前の名称等

□住所　□電話番号　□団体・法人名　□個人名　□振込先口座　□その他（　　）	
変更前	

住所コード	② 郵便番号	③ 電話番号（市外局番から記入願います。）
	990－8570	023－630－8570

④

都道府県	市郡名	区町村名	大字（町）名	（字）・丁目名（記入例：一丁目）
カナ ヤマガタ	ヤマガタ		マツナミ	
山形 都道府県	山形 市郡	区町村	松波	二丁目

⑤ 番地（記入例：1番1号）

8番1号

⑥ 方書（ビル・アパート名等）

松波アパート101

団体・法人名　上段：カ、下段：漢字　※ 略語については「記入上の注意」をご参照ください。

⑦ 個人名・印（法人の場合は代表者の職・氏名・印）上段：カ、下段：漢字　※ 署名した場合は押印を省略できます。

ヤマガタ　タロウ
山形　太郎　生徒氏名　印

⑧ 受領方法　□1．現金払　□2．隔地払　☑3．口座振込

振込先口座（受領方法が「1現金払」又は「2隔地払」の場合、変更申出の場合で振込先口座に変更がない場合は、記入不要です。）⑨

金融機関コード	店番号	金融機関名	本支店名
	110	松波銀行	山形支店

⑩ 預金種別　☑1.普通　□2.当座　□9.別段（金融機関の方のみ選択可）

⑪ 口座番号（右詰め）0123456

⑫ カナ口座名義人（通帳裏表紙記載のカナ名義を転記ください。）※略語は「記入上の注意」を参照

ヤマガタ　タロウ　生徒名義

⑬ 振込先口座の確認方法（次のいずれかを選択してください。）
☑ 金融機関による確認 ⇒ 右金融機関確認印欄に、金融機関の押印を受けてください。
□ 通帳(写)を添付 ⇒ 表紙及び見開き（カナ口座名義記載ページ）の写しを添付ください。

いずれかを選択

※金融機関の方へ
口座情報に誤りがない場合、確認印を押印願います。

金融機関確認印
※通帳表紙及び見開き（カナ口座名義記載ページ）の写しを添付した場合、金融機関確認印は不要です。

⑭ 山形支店之印 松波銀行

～ 以 下 省 略 ～

提出前に確認を！

① 提出日を記入してください。

②～⑥ 自宅外（寮・下宿など）からの通学の場合は、「口座登録上の住所等」を記入してください。

③ 固定電話がない場合は、携帯電話番号を記入してください。

⑦ 生徒氏名を署名してください。
名字、名前の間は、1字空けてください。
上段カナは、濁点・半濁点は1字分として扱います。
署名した場合は押印省略可能です。

⑨～⑫ 通帳の表紙を1枚めくった見開きページに記載されています。通帳の登録どおりに転記してください。※不明な場合は、該当金融機関へお問合せください。

⑪ 右詰7桁で、正確に記入してください。※7桁に満たない場合の例
「123456」→「0123456」
※判読困難の例

3 7 2 8 1

⑬⑭ 「金融機関による確認」を選択した場合は、**金融機関にて確認・押印を受けて**ください。
「通帳(写)を添付」を選択した場合は、**通帳の表紙と見開き（カナ口座名義人が記載されたページ）の写しを添付**してください。